

GetOrganized Arkiveringsmodul (1/2)

GO-KOM-08
GetOrganized
Arkiverings Modul

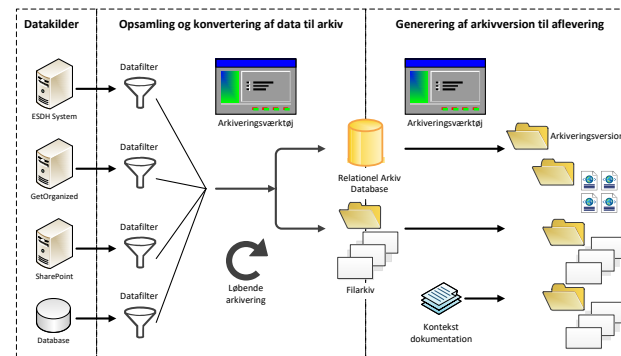
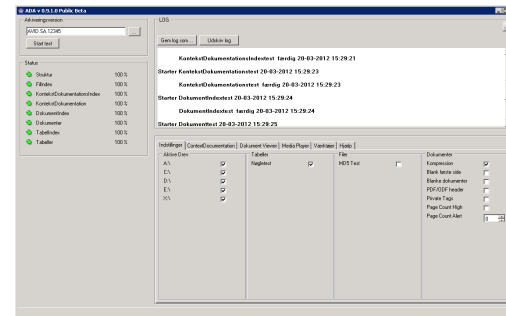
Forretningsmæssig funktionalitet

Med arkivmodulet dannes arkiveringspakker, der følger det gældende arkivformat, som krævet af Statens Arkiver. Arkivmodulet opsættes af Kunden ift. filtrering af de data som skal indgå i en afleveringspakke, hvor Kunden leverer den forretningsmæssige dokumentation og journalinstruks, som støtter op omkring de filtre, som opsættes. Modulet sikrer, at data trækkes ud af løsningen, og at filerne konverteres til TIFF-format for at indgå i den afleveringspakke, som skal sendes videre til Statens Arkiver eller §7 arkiv. Modulet indeholder en intuitiv brugergrænseflade til angivelse af det indhold, der skal medtages og tilsvarende brugergrænseflade til opsætning og kategorisering af arkiveringspakkerne.

Teknologisk opbygning og indhold

Modulet understøtter bl.a. arkivering af følgende filtyper:

- Tekst og billede, herunder Office filformatter og email (msg/EML). Der arkiveres til godkendt filformat (TIFF 1 bit / TIFF 24 bit / JPEG 2000)
- Zip/arkiv. SharePoint/GetOrganized sættes som udgangspunkt op til ikke at acceptere filer i zip/gzformat, da det forudsætter, at brugerne udpakker og påstempler filerne med metadata og referencenumre. Såfremt modulet skal kunne acceptere og automatisk konvertere zip filer til en samlet PDF, kræves tillægsmodul. Der arkiveres til godkendt filformat (TIFF 1 bit / TIFF 24 bit / JPEG 2000).
- Lyd - Lydformater skal gemmes i MP3 filformat – løsningen har ikke automatiske konverteringsmulighed for lyd, geodata og video formater. SharePoint/GetOrganized sættes derved op til kun at acceptere lydfiler i mp3 format. Konvertering af andre filtyper til denne må gøres via associerede programmer eller bestilles ved anmodning om services herfor. Der arkiveres til godkendt filformat (MP3)
- Geodata. Geodata skal gemmes i GML3v3.dk filformat – løsningen har ikke automatiske konverteringsmulighed for lyd, geodata og videoformater. SharePoint/GetOrganized sættes derved op til kun at acceptere geodatafiler i GML3v3.dk format. Konvertering af andre filtyper til denne må gøres via associerede programmer eller bestilles ved anmodning om services herfor. Der arkiveres til godkendt filformat (GML3v3.dk)



GetOrganized Arkiveringsmodul (2/2)

GO-KOM-08
GetOrganized
Arkiverings Modul

- Video. Video skal gemmes i MPG4 filformat – løsningen har ikke automatiske konverteringsmulighed for lyd, geodata og video formater. SharePoint/GetOrganized sættes derved op til kun at acceptere video formater i MPG4 format. Konvertering af andre video formater til MPEG4 må gøres via associerede programmer eller bestilles ved anmodning om services herfor. Der arkiveres til godkendt filformat (MPEG-4)

Tillægsmodulet udvider funktionaliteten af GetOrganized/grundmodulet og afvikles på den samme infrastruktur som grundmodulet og SharePoint.

Tillægsmodulet forudsætter ikke yderligere krav til infrastrukturen, men hastigheden for formatkonverteringen vil afhænge af skaleringen af og antallet af konverteringsservere ved tillægsmodul GO-KOM/STAT/REGION-36.

Tillægsmodulet understøtter afleveringer efter følgende modeller:

- Periodeskift med ca. 5 års interval: Alle sager arkiveres og igangværende sager genoprettes.
- Øjebliksbillede ca. 5 års interval: Alle sager arkiveres, dog med fortsættende arbejde i igangværende sager.
- Aflevering af afsluttede sager fra seneste 5 år: Alle sager fra de seneste 5 år, eller siden seneste arkivering afleveres. Samtidig afleveres alt metadata om systemet, herunder sager og dokumenter. Kræver godkendelse af dispensation fra Rigsarkivet.

Der frigives løbende opdateringer til GetOrganized, der omfatter forebyggende vedligehold, funktionsrettelser og ny funktionalitet til tillægsmodulet. Kunden har ret til selv at stå for den løbende vedligeholdelse og opdatering af løsningen, eller Kunden kan tilkøbe basisvedligeholdelsesydelsen hertil.

Mulighed for udbygning

Modulet kan udføre basal format konvertering af omkring 200 filformater til PDF/A og TIFF, men forudsætter tillægsmodul GO-KOM/REGION/STAT-36 for at understøtte en højere konverteringskvalitet til et ensartet afleveringsformat.

Ved behov for yderligere konverteringsmuligheder kan Netcompany kontaktes i forhold til udbygning af modulet.

Udbygning kan ske via inddragelse af 3. parts komponenter eller via udbygning af modulet.

Endvidere tilbydes opsætning og gennemførelse af afleveringsforretning med dokumentation og kontakt og koordinering med lokal- eller rigsarkiv efter medgået tid.

