

GetOrganized Emnesager

GO-KOM-14
GetOrganized
Emnesager

Forretningsmæssig funktionalitet

Med emnesagstypen haves et entydigt sted i løsningen til at arbejde med sager, som falder under denne kategorisering. Bemærk, at emnesager ikke bør anvendes til borgere, personale, kontrakter eller byggesager, da disse sager entydigt understøttes som egne typer og status/forløb.

Emnesagerne kategoriseres, som ved øvrige sagstyper, med sagsprofiler, der kan sætte afledte/koblede KLE-numre, og som kan diktere handlingsforløb for den givne sag.

Emnesagerne kan, som de øvrige sagstyper, indrettes med mapper, således at dokumenterne i store emnesager nemt kan organiseres de logiske områder.

Teknologisk opbygning og indhold

Tillægsmodul udvider funktionaliteten af grundmodul og afvikles på den samme infrastruktur som grundmodul og SharePoint. Forudsætter ikke yderligere krav til infrastrukturen. Kunden har ret til selv at stå for den løbende vedligeholdelse og opdatering af løsningen, eller Kunden kan tilkøbe basisvedligeholdelsesydelsen hertil.

Mulighed for udbygning

Modul er konfigurerbart (herunder rettigheder, sagsprofiler og styringsreoler). Herudover bistår Netcompany gerne med assistance og evt. videreudvikling.

